

Российская Федерация
Министерство образования Саратовской области
**государственное автономное общеобразовательное учреждение
Саратовской области
«Школа «Уникум»**

Решение Управляющего Совета ГАОУ СО
«Школа «Уникум»
Протокол № 4 от «27» июня 2024 г.
Председатель УС Власова Н. А.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАОУ СО «Школа «Уникум»
Сидоренко Л.А.
«29» августа 2024 г.



**ПУБЛИЧНЫЙ ДОКЛАД
о состоянии и результатах деятельности
государственного автономного
общеобразовательного учреждения Саратовской области «Школа
«Уникум»
в 2023/2024 учебном году.**

Саратов, 2024г.

Содержание

Введение.....	3
I. Общая характеристика школы.....	4
II. Особенности образовательного процесса.....	6
III. Условия осуществления образовательного процесса.....	12
IV. Результаты деятельности учреждения. Качество образования.....	20
V. Социальная активность и внешние связи учреждения.....	21
VI. Финансово-экономическая деятельность.....	22
VII. Доброшкола.....	23
VIII. Заключение. Перспективы и планы развития.....	25

Введение

Уважаемые участники образовательного процесса: обучающиеся, педагоги, родители ОУ!

Представляем Вашему вниманию ежегодный публичный доклад – аналитический отчет, содержащий информацию о деятельности образовательного учреждения (далее - учреждение) в 2023-2024 учебном году.

В докладе содержится информация о том, чем живет Школа «Уникум», как работает, какие у нее потребности, чего она достигла.

Знакомство с докладом позволит каждому получить интересующую информацию о развитии учреждения. Публичный доклад составлен на основе мониторинговых исследований учреждения, анализа работы образовательной и воспитательной системы за отчетный период и адресован ученикам, родителям, педагогам, представителям местного сообщества, работникам органов управления образованием, а также всем, кто проявляет интерес к нашей работе.

Главная цель публичного доклада – это широкое информирование общественности об основных результатах и проблемах функционирования и развития «Школы «Уникум» за отчетный период.

Задачи:

1. Дать анализ объективных результатов, потенциала и условий функционирования учреждения, проблем и направлений ее развития.
2. Отследить выполнение программы развития учреждения и внести коррективы.
3. Выработать и скорректировать план работы на новый учебный год.
4. Привлечь дополнительные социальные ресурсы.
5. Повысить прозрачность правил и процедур, регламентирующих уклад жизни в учреждении.
6. Содействовать установлению и выстраиванию школой взаимовыгодных партнерских отношений с родителями, общественностью.
7. Пробудить интерес и сформировать активную позицию родителей.

В результате представления публичного доклада мы ожидаем:

- общественное признание;
- получение ресурса доверия и поддержки школы от общественности;
- создание системы внешней оценки деятельности учреждения и использование ее в целях развития школы.

Общественное мнение очень значимо для нас, поэтому мы готовы рассматривать предложения всех субъектов образовательного процесса, социальных партнеров, инвесторов, общественных организаций.

I. Общая характеристика Школы «Уникум»

Общая информация	
------------------	--

Название	Полное наименование: государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Школа «Уникум»
Тип	Государственное автономное образовательное учреждение Саратовской области для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья
Организационно-правовая форма	Государственное учреждение
Учредитель	Министерство образования Саратовской области, 410002, г. Саратов, улица Соляная, д. 32
Год основания	1947 г.
Юридический адрес	410012, Российская Федерация, г. Саратов, ул. Железнодорожная, д. 29.
Телефон	телефон/факс: 8-(8452)51-76-28; 8-(8452)51-76-38; 8-(8452)26-31-43
e-mail	interlogo1@yandex.ru
сайт	https://unikum64.gosuslugi.ru/
Должность руководителя	директор школы
Фамилия, имя, отчество руководителя	Сидоренко Людмила Александровна
Банковские реквизиты	ИНН 6455026500 КПП 645501001 ОГРН 1026403680302 Расчетный счет 40601810800003000001 л/с 018030712 ГРКЦ ГУ Банка России Саратовской области БИК 046311001 УФК по Саратовской области (Министерство финансов Саратовской области)
Свидетельство о регистрации	Серия 64 № 002453254 13 марта 2012 г. Инспекцией Федеральной налоговой службы России по Фрунзенскому району г. Саратова
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	Серия 64ЛО1 № 0002077 от 21.12.2015 г., регистрационный № 2374. Выдана: Министерством образования Саратовской области
Лицензия на осуществление медицинской	ЛО 64-01 003265 от 21.01.2016 г. Выдана: Министерство здравоохранения Саратовской области

деятельности	
Аккредитация	Регистрационный № 1140 от 01.02.2016 г. серия 64АО01 № 0000421 Выдана: Министерство образования Саратовской области

Материально-техническое оснащение

«Школа «Уникум» имеет хорошую материально-техническую базу и развитую инфраструктуру.

Сведения о территории, зданиях и сооружениях.

Общая площадь территории (м ²)	8005
Число зданий и сооружений (ед.)	6
4-х этажное здание учебного корпуса (м ²)	3 034,4
3-х этажное здание жилого корпуса (м ²)	2 440,3
1-этажное здание мастерских	285,5
1-этажное здание прачечной	134,5
1-этажное здание нежилого помещения	114,9
1-этажное здание гаража	91,3
Общая площадь всех помещений (м ²)	6 100,9
Число классных комнат (включая учебные кабинеты и лаборатории) (ед.)	57
Их площадь (м ²)	1967
Имеет ли учреждение пожарную сигнализацию	да
Имеет ли учреждение дымовые извещатели	да
Имеет ли учреждение пожарные краны и рукава	да
Число огнетушителей (ед.)	39
Число сотрудников охраны (чел.)	ЧОП(4)
Имеет ли учреждение системы видеонаблюдения	да
Имеет ли учреждение «тревожную кнопку»	да
Имеет ли учреждение условия для беспрепятственного доступа инвалидов	да

В течение 2023-2024 учебного года проводились следующие работы:

- благоустройство центральной клумбы перед входом в учреждение и у 3 корпуса учреждения: установка бордюрного камня, приобретение посадочного материала;

- устройство спортивной площадки (для обучающихся школы), детской игровой площадки (для воспитанников структурного подразделения «Дошколенок») с использованием мягкого резинового травмобезопасного покрытия;

- ремонт складского помещения для дальнейшего размещения в нем вокальной студии и других творческих мастерских;

- ремонт группового помещения структурного подразделения «Дошколенок», оснащение современной мебелью;
- ремонт кабинета заместителя директора по УВР, оснащение современной мебелью;
- ремонт в библиотеке;
- ремонт в комнате отдыха учителей;
- ремонт кабинетов бухгалтера и инженера по закупкам;
- установка противопожарной двери в кабинете информатики;
- приобретён информационный стенд для 1 этажа школы с государственной символикой «Россия – Родина моя»;
- проводилась работа по озеленению школьного двора и пришкольной территории;
- приобретены компьютеры, оргтехника и программное обеспечение для кабинета информатики;
- закуплено оборудование для кабинетов коррекционно-развивающих занятий: логопедического, тёмной сенсорной комнаты и зала адаптивной физкультуры; учебных мастерских: повара, швейной, столярной; мультимедийной студии;
- закуплена учебная литература.

В настоящее время школа в целом отвечает техническим, санитарным и противопожарным требованиям, что подтверждается ежегодно актом приемки готовности школы к новому учебному году.

Работает медицинский блок, где оборудованы процедурный кабинет, манипуляционная и изолятор. Имеется школьная столовая на 150 посадочных мест. Обучающиеся обеспечены горячим питанием: проживающие 5-ти разовым, приходящие 2-х разовым.

Функционирует школьная библиотека, располагающая достаточным фондом учебной, справочной и художественной литературы не только для проведения учебного процесса, но и для осуществления внеклассной и внеурочной деятельности, которая ежегодно пополняется новой литературой.

Школа имеет доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» со скоростью не менее 50 Мб/с. и 100 Мб/с. Все оборудование имеет доступ к сети «Интернет» через защищенный канал связи ЕСПД (с фильтрацией трафика для образовательных учреждений и отсутствием доступа к нежелательному контенту в образовательном процессе). Точка доступа предоставлена провайдером Ростелеком через оптоволоконный канал связи.

В рамках государственной программы Саратовской области «Развитие образования в Саратовской области» на обновление материально-технической базы образовательных программ для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых

навыков обучающихся было закуплено следующее оборудование: МФУ (принтер, сканер, копир) – 1 шт., ноутбук – 31 шт., интерактивный комплекс (интерактивная панель) – 4 шт., видеокамер – 3 шт.

На обеспечение условий для внедрения цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях (в рамках достижения соответствующих результатов федерального проекта), заключен договор на обучение, целью которого является повышение компетентности педагогических кадров в области информационных и телекоммуникационных технологий (25 человек), а также приобретено программное обеспечение.

Проведены работы по устройству спортивной площадки (с укладкой из травмобезопасного покрытия) на пришкольной площадке для обеспечения и соответствия образовательных учреждений области требованиям Федерального государственного стандарта, санитарным требованиям и правилам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности в рамках государственной программы Саратовской области «Развитие Саратовской области»

Для укрепления материально-технической базы и оснащения музеев боевой славы осуществлены:

- ремонт помещения музея
- поставка экспозиционно-выставочного оборудования для школьного музея

С целью оснащения и укрепления материально-технической базы образовательных организаций в рамках государственной программы Саратовской области «Развитие Саратовской области» проведены работы:

- электрических измерений и испытаний в электроустановках
- по монтажу противопожарной двери в кабинете информатики

приобретены:

- моющие средства и хозяйственные товары
- бутилированная вода
- канцелярские принадлежности
- посуда для школьной столовой
- мебель (парты, стеллажи)
- электротехнические товары (светодиодные светильники, розетки, выключатели, провод)
- сантехнические товары и комплектующие

За счет средств по субсидии на выполнение государственного задания закуплены:

- учебники
- компьютеры
- мебель
- спортивный инвентарь

Выполнены работы:

- по дооснащению и наладке систем АПС, ОС, СВН в здании мастерских
- по восстановительному ремонту автоматической установки пожарной сигнализации (АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ) в рамках технического обслуживания в здании общежития
- по ремонту помещения в здании мастерской

За счет средств, полученных от внебюджетной деятельности осуществлена закупка:

- учебников
- шкафа холодильного
- доски аудиторной

Проведены работы по текущему ремонту:

- помещений (каб 315, каб 316, коридор) расположенных на 3 этаже в здании общежития
- помещений № 113, расположен. на 1 этаже в здании общежития
- помещений № 307 на 1 этаже в здании школы
- (комната подготовительной группы № 219) расположенного на 2 этаже в здании общежития

Благотворительным фондом переданы учреждению:

- учебники
- бумага и канцтовары
- МФУ
- стенды, баннеры, тактильные таблички
- флаги
- мебель
- рулонные шторы, жалюзи
- электроматериалы
- стройматериалы
- санитарно-гигиенические средства

Оплачены:

- выполнение работ по текущему ремонту каб № 213

«Школа «Уникум» являлась участником федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

В рамках проекта отремонтированы 7 помещений, введён в эксплуатацию 3 корпус школы-интерната, оснащены учебные помещения: мастерская повара, столярная мастерская, швейная мастерская, студия анимации; кабинеты коррекционно-развивающих занятий: зал адаптивной физкультуры, кабинет для логопедических занятий, тёмная сенсорная комната.

Организация образовательного и коррекционного процесса с использованием нового оборудования велась с 1 сентября 2023 года, что

позволило образовательному процессу соответствовать требованиям ФГОС, изменило учебную среду образовательного учреждения, позволило создать условия для реабилитации и абилитации детей с ОВЗ, позволило обучающимся с инвалидностью учиться наравне со здоровыми детьми, стимулировать творчество и повышать мотивацию к обучению.

Характеристика контингента обучающихся

В 2023-2024 учебном году в школе-интернате обучалось и воспитывалось 329 человек.

В учреждении функционировали 4 дошкольные группы (средняя, старшая, подготовительная группа для детей с ЗПР и подготовительная группа для детей с ТНР). В 2023-2024 учебном году в дошкольных группах обучалось 39 человек.

В начальных классах в 2023-2024 учебном году обучалось 166 человек.

Из них по АООП НОО для обучающихся с ЗПР (вариант 7.2) - 101 человек; по АООП НОО для обучающихся с РАС (вариант 8.2) – 15 человек; по АООП НОО для обучающихся с ТНР (вариант 5.2) – 48 человек; АООП НОО для глухих детей (вариант 1.3) – 2 человека.

В основной школе в 2023-2024 учебном году обучалось 124 человека. Из них по АООП ООО для обучающихся с ЗПР – 69 чел., АООП ООО для обучающихся с ТНР – 55 чел.

II. Особенности образовательного процесса

Государственное автономное общеобразовательное учреждение Саратовской области «Школа «Уникум» функционирует для обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья (тяжелые нарушения речи, задержка психического развития, расстройства аутистического спектра, нарушения слуха), оказания им специализированной помощи, способствующей преодолению нарушений и связанных с ними особенностей психического развития. Наша школа является единственной подобного типа в Поволжском Федеральном округе.

Коррекция имеющихся нарушений и связанных с ними особенностей развития каждого ученика осуществляется в процессе обучения и воспитания на всех уроках, внеклассных и других мероприятиях в условиях соблюдения речевого режима и обеспечивает формирование и полноценное развитие речи детей, устранение у них дефектов устной речи, письма, чтения.

Школа реализует спектр образовательных услуг по программам

Наименование образовательных программ	Уровень направленности	Сроки освоения/классы	Кол-во классов (групп)
Адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования	Основная образовательная программа	с 3 до 7 лет	4 группы: средняя – с 4 до 5 лет;

для детей с тяжелыми нарушениями речи. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.			старшая – с 5 до 6 лет; подготовительная к школе группа для детей с ЗПР– с 6 до 7 лет; подготовительная к школе группа для детей с ТНР– с 6 до 7 лет;
Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования: -для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (вариант 5.2) - для обучающихся с задержкой психического развития (вариант 7.2) - для обучающихся с нарушением слуха (вариант 1.3)	Общеобразова- тельный	4 года 5 лет 6 лет	15 классов- комплектов 5 классов 9 классов 1 класс
Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования: -для обучающихся с ТНР - для обучающихся с ЗПР	Общеобразова- тельный	6 лет (5 – 10) 5 лет (5-9)	12 классов – комплектов 5 классов 7 классов

Организация воспитательной работы

Целью воспитания в ГАОУ СО «Школа Уникум» является формирование у обучающихся духовно-нравственных ценностей, способности к осуществлению ответственного выбора собственной индивидуальной образовательной траектории, способности к успешной социализации в обществе.

В рамках воспитательной работы «Школа «Уникум»:

1) поддерживает традиции образовательной организации и инициативы по созданию новых в рамках уклада школьной жизни, реализовывает воспитательные возможности общешкольных ключевых дел;

2) реализовывает воспитательный потенциал и возможности школьного урока, поддерживает использование интерактивных форм занятий с обучающимися на уроках;

3) поддерживает ученическое самоуправление, как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ; их коллективное планирование, организацию и анализ самостоятельно проведенных дел и мероприятий;

4) вовлекает обучающихся в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывает их воспитательные возможности;

5) организывает профориентационную работу с обучающимися;

6) реализовывает потенциал классного руководства в воспитании обучающихся, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни школы, укрепление коллективных ценностей школьного сообщества;

7) развивает предметно-эстетическую среду школы и реализует ее воспитательные возможности, формирует позитивный уклад школьной жизни и положительный имидж и престиж Школы;

8) организывает работу с семьями обучающихся, их родителями (законными представителями), направленную на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.

Основными традициями воспитания в ГАОУ СО «Школа «Уникум» являются следующие:

- ключевые общешкольные дела, через которые осуществляется интеграция воспитательных усилий педагогов;
- коллективная разработка, планирование, проведение и коллективный анализ их результатов;
- ступени социального роста обучающихся (от пассивного наблюдателя до участника, от участника до организатора, от организатора до лидера того или иного дела);
- конструктивное межличностное, межклассное и межвозрастное взаимодействие обучающихся, а также их социальная активность;
- ориентация на формирование, создание и активизация ученического самоуправления, как на уровне класса, так и на уровне Школы;
- формирование сообщества классных руководителей, реализующего по отношению к обучающимся защитную, личностно-развивающую, организационную, посредническую (в том числе и в разрешении конфликтов) функции и т.д.;
- формирование и укрепление классных коллективов.

В соответствии с планом воспитательной работы ученики и родители Школы принимали участие в следующих мероприятиях:

- фестивале-конкурсе «Наследники традиций»;
- международном патриотическом форуме «Победитель»;
- конкурсе социальных плакатов «Я против ПАВ»;
- классных часах на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;

- книжной выставке «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекциях с участием сотрудников МВД;
- традиционных праздниках и мероприятиях Школы.

С целью развития интереса к учебным предметам были организованы и проведены мероприятия в форме открытых уроков, викторин, конкурсов, квестов:

- неделя гуманитарного цикла;
- неделя безопасности;
- неделя музыки;
- неделя точных наук;
- неделя физкультуры;
- неделя начальной школы.

Занятость во внеурочное время дополнительным образованием в кружках и секциях составила 75 %.

Направленность	Количество во кружков	Название кружка	Количество учащихся
Художественное	2	«Волшебные струны», Театральная студия,	36
Техническое	2	Мастерица, Волшебный мир бумаги	23
Физкультурно-спортивное	2	Школьный спортивный клуб «Сияние», «Баскетбол»	68
Туристико-краеведческое	1	«Школьный музей»	15
Естественно-научное	1	«Юный эколог»	45
Социально-педагогическое	1	ОПК «Зернышки»	24

Кружки и секции вне учебного учреждения

Направленность	Количество кружков	Учащиеся
Естественно-научное	2	2
Художественное	12	22
Декоративно – прикладное	5	7
Физкультурно-спортивное	9	43

В воспитании все главное – и урок, и внеурочная деятельность, и развитие творческих способностей, и взаимоотношения обучающихся в коллективе.

Организация специализированной (коррекционной) помощи детям с ОВЗ

Коррекционная работа в 2023-2024 году в учреждении проводилась по следующим направлениям:

1. Логопедическое сопровождение;
2. Дефектологическая помощь;
3. Работа тьюторов;
4. Психологическая помощь;
5. Работа учителей индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими нарушения слуха.

Опираясь на задачи ФГОС в отношении обучающихся с ОВЗ, можно выделить следующие задачи коррекционного блока:

- диагностика уровня психического развития обучающихся, уровня сформированности и развития познавательных, регулятивных, коммуникативных, личностных универсальных учебных действий, отслеживание происходящих во время обучения изменений;

- диагностика уровня речевого и познавательного развития обучающихся;

- устранение, коррекция или компенсация имеющихся у обучающихся нарушений развития;

- содействие созданию условий для формирования познавательных, регулятивных, коммуникативных, личностных универсальных учебных УУД обучающихся, организация коррекционно-развивающих мероприятий в соответствии с возрастными, индивидуальными особенностями и особыми образовательными потребностями обучающегося;

- сопровождение специалистов и сотрудников учреждения, обеспечение их необходимой информацией, относительно особенностей развития ребенка, его возможностей, путей коррекционно-развивающей работы;

- сопровождение родителей обучающихся в рамках просветительской работы, психологического консультирования;

- взаимодействие с подразделениями общеобразовательного учреждения (психолого-медико-педагогический консилиум, Совет профилактики и др.), с образовательными учреждениями, учреждениями и организациями здравоохранения и социальной защиты населения.

Объектом коррекционного сопровождения выступает образовательный процесс.

Субъектом сопровождения являются: обучающиеся и воспитанники школы-интерната, а также педагоги, специалисты и родители обучающихся.

В реализации коррекционного сопровождения задействованы:

- администрация школы,
- классные руководители,
- учителя-логопеды,
- учителя-дефектологи,
- медицинские работники школы,
- педагоги-психологи,

- социальный педагог,
- учителя-предметники.

Организационной структурой службы сопровождения ребенка с ОВЗ в организации является психолого-педагогический консилиум (ППк).

Основная цель ППк: обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ОВЗ, с проблемами в развитии, с трудностями в обучении и воспитании, для получения ими качественного образования в соответствии с их специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием здоровья и исходя из реальных возможностей обучающихся.

Функции специалистов коррекционного блока заключаются в разработке адаптированных рабочих программ, комплекса мероприятий по психолого-социально-педагогическому сопровождению, индивидуальных программ логопедического сопровождения, системы отслеживания динамики развития ребенка по каждому выбранному направлению коррекционно-развивающей работы; консультации с выработкой рекомендаций педагогам и родителям.

С целью повышения качества образования, коррекции имеющихся у детей нарушений и социальной адаптации обучающихся и воспитанников:

- ✓ учителя адаптируют программы по отдельным предметам и корректируют сам учебный процесс (сроки, содержание учебного плана, формы и методы обучения);
- ✓ учитель-логопед осуществляет диагностику уровня речевого развития, разрабатывает и реализует программы специальных коррекционных курсов и проводит индивидуально-подгрупповую работу;
- ✓ учитель-дефектолог осуществляет диагностику ВПФ, разрабатывает и реализует программы коррекционной направленности и проводит индивидуально-подгрупповую работу;
- ✓ заместитель директора по УВР осуществляет подготовку и организацию встреч, налаживает координацию усилий всех участников ППк, составляет индивидуальный учебный план;
- ✓ тьютор (ассистент учителя) - помогает осуществлять организационные моменты, ведет дневник наблюдений, при необходимости проводит индивидуальные занятия;
- ✓ социальный педагог – разрабатывает программу формирования социальной компетентности и творческой самореализации посредством участия в системе дополнительного образования, внеурочных и внеклассных мероприятий;
- ✓ педагог-психолог – осуществляет диагностику уровня психического развития обучающихся, уровня сформированности и развития познавательных, регулятивных, коммуникативных, личностных универсальных учебных действий, отслеживание происходящих во время обучения изменений; сопровождение специалистов и сотрудников учреждения, обеспечение их необходимой информацией, относительно

особенностей развития ребенка, его возможностей, путей коррекционно-развивающей работы; осуществляет сопровождение родителей обучающихся в рамках просветительской работы, психологического консультирования.

III. Условия осуществления образовательного процесса

Режим работы образовательного учреждения:

- 5-дневный
- Продолжительность уроков – 35-40 минут.
- Сменность занятий – 1 смена.
- Работа во вторую половину дня (коррекционная работа, внеурочная деятельность, работа кружков, секций).

ВРЕМЯ	РЕЖИМНЫЕ МОМЕНТЫ
7.00	Подъем: водные процедуры, уборка спален
8.00-8.15	Завтрак
8.15-8.30	Подготовка к началу занятий
8.30-14.10	Занятия. Коррекционная работа
09.35-11.20 (по отдельному графику)	2-ой завтрак
12.00-13.50 (по отдельному графику)	Обед
13.00-13.30	Прогулка (нач. школа). Работа кружков.
13.30-15.30	Внеурочная деятельность. Коррекционная работа
15.30	Передача детей воспитателям и родителям
15.30-16.00	Полдник
16.00-17.00	Самоподготовка, кружковая работа
17.00-18.00	Час чтения
18.00-19.00	Прогулка, клубные часы
19.00	Ужин
19.30-20.30	Час труда и самообслуживания, просмотр телепередач
20.00	Передача детей
20.30-21.00	Подготовка ко сну
21.00	Отбой

Учебный план и режим обучения

Учебный план государственного автономного образовательного учреждения Саратовской области «Школа «Уникум» на 2023-2024 учебный год, реализующий федеральный государственный образовательный стандарт (далее – ФГОС) разработан в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;
- Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28;
- Санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания; утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 2;
- Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458.

Учебный план фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру обязательных предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования. Предметные области включают в себя набор основных учебных предметов общеобразовательного учреждения и призваны обеспечить соответствующий стандартам начального и основного общего образования уровень знаний, умений, навыков и сведений об окружающем мире, его социальном, естественнонаучном устройстве, нравственных ценностях.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, предусматривает увеличение учебных часов для изучения отдельных учебных предметов обязательной части;

Коррекционно-развивающие курсы включены в структуру учебного плана с целью коррекции недостатков развития обучающихся.

Данные курсы включают в себя:

- занятия с учителем-логопедом: фронтальные, индивидуальные и подгрупповые;
- занятия с учителем-дефектологом: фронтальные и индивидуальные;

- занятия с педагогом-психологом: групповые, подгрупповые и индивидуальные по запросу педагогов или родителей.

Эти занятия проводятся вне сетки уроков. Их цель – преодоление трудностей, препятствующих усвоению материала образовательных программ.

Единая основа учебных планов 1-10 классов – осуществление принципа преемственности, во-первых, между начальным и основным общим образованием, во-вторых, между специальным и общеобразовательным учреждением.

Вместе с тем, каждая из ступеней, решая общие задачи, имеет свои специфические функции, связанные с речевыми и возрастными особенностями обучающихся.

Начальное общее образование обеспечивает коррекцию имеющихся у обучающихся нарушений и обусловленных ими отклонений в психическом развитии, первоначальное становление его личности, выявление и целостное развитие его способностей, формирование у обучающегося умения и желания учиться.

Обучающиеся начальной школы приобретают навыки фонетически правильной разговорной речи, расширяют лексический запас, учатся грамматически правильно оформлять высказывания, обучаются чтению и письму, счету, овладевают элементами теоретического мышления, культурного поведения, основами здорового образа жизни.

На ступени основного общего образования закладывается фундамент общеобразовательной подготовки, достаточный для продолжения образования, развиваются полноценные навыки устной разговорной и письменной форм речи, необходимых выпускнику для его полноценного включения в жизнь общества, формирования усвоения основ наук и научного мировоззрения, а также продолжается работа по развитию и совершенствованию речевой деятельности, устранению имеющихся нарушений.

Основное внимание уделяется письменной литературной форме речи (чтение, письмо, пересказ литературного источника, ответы на вопросы с опорой на текст и т.п.), как основному средству обучения в школе и получению информации в дальнейшей жизни.

Кадровое обеспечение образовательного процесса

Состав педагогических кадров	2023/2024 уч.г. (чел.)
Всего педагогических работников (без учета совместителей)	66
Административных работников	7
Учителей	32
Воспитателей	11
Педагогов-психологов	5
Социальных педагогов	1

Учителей-логопедов	9
Учителей-дефектологов	5
Учителей, имеющих дефектологическое образование	19
Специалисты ОУ – образование:	
высшее педагогическое	61
среднее профессиональное (педагогическое)	5
среднее профессиональное (непедагогическое)	0
среднее общее	0
имеют квалификационные категории:	
-высшую	12
-первую	18
Прошли курсовую подготовку:	
- педагогические работники	66
-административные работники (по вопросам управления в сфере образования)	0
Имеют Почетные звания:	10
- Народный учитель РФ	0
- Заслуженный учитель РФ	0
другие награды:	
- имеют ведомственные и региональные знаки отличия	0
- Отличник народного образования	0
- Почетный работник общего образования РФ	10
- Ученая степень	1

Работа в ГАОУ СО «Школа «Уникум» велась в рамках методической темы:

«Создание образовательного пространства, обеспечивающего личностную, социальную и профессиональную успешность обучающихся путём применения современных педагогических и информационных технологий в рамках ФГОС».

Цель:

Непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей (их эрудиции, компетентности в области учебных предметов и методики их преподавания) и специалистов (расширение и углубление знаний о работе с разными категориями детей с ОВЗ), а также применение новых технологий, направленных на обеспечение самораскрытия, самореализации обучающихся, коррекцию имеющихся недостатков и повышение качества образовательной деятельности.

Задачи:

- Реализация системно-деятельностного подхода в обучении и воспитании;
- непрерывное совершенствование педагогического мастерства педагогов;
- внедрение современных педагогических технологий обучения и воспитания: информационно-образовательных, здоровьесберегающих.

- адаптация образовательной деятельности к запросам и потребностям обучающихся; ориентация обучения на личность обучающихся;
- совершенствование системы поиска и поддержки талантливых детей;
- совершенствование предпрофильной подготовки обучающихся;
- реализация принципов сохранения физического и психического здоровья субъектов образовательной деятельности;
- осуществление духовно-нравственного, патриотического и гражданского воспитания через повышение воспитательного потенциала урока.

Структура управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом «Школы «Уникум» является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью учреждения. Директор осуществляет общее управление образовательным процессом и финансово-хозяйственной деятельностью. Предлагает стратегические планы развития школы. Ведет вопросы, связанные с подготовкой и проведением научно-методических мероприятий.

Для оперативного руководства различными аспектами деятельности школы Директор назначает заместителей, определяет их должностные обязанности:

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ПОЛЯКОВА Светлана Николаевна

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ИГНАТОВА Елена Владимировна

- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе ГОРБАЧЕВА Ольга Валерьевна.

- Заместитель директора по воспитательной работе ЗАНКИН Сергей Александрович.

- Заместитель директора по административно-хозяйственной работе ЧЕРНОВА Любовь Владимировна

Заместители директора обеспечивают оперативное управление образовательным процессом и реализуют основные управленческие функции: анализ, планирование, организация контроля, самоконтроля, коррекция и регулирование.

Заместитель директора по воспитательной работе курирует все вопросы воспитания и дополнительного образования. Организует внеклассную деятельность.

Заместитель директора по АХР осуществляет материально-техническое обеспечение образовательного процесса, обеспечивает выполнение санитарно-гигиенических норм и противопожарных правил.

Коллегиальными органами управления школы являются:

- Педагогический совет
- Управляющий совет
- Общее собрание коллектива
- Попечительский совет.

Педагогический совет

Организация образовательного процесса в ГАОУ СО «Школа «Уникум» осуществляется Педагогическим советом, который действует в учреждении для обеспечения коллегиальности в решении вопросов организации воспитательного процесса, в целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта.

Педагогический совет:

1. Определяет направления образовательной деятельности учреждения;
2. Рассматривает и утверждает адаптированные образовательные программы для использования в работе;
3. Обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности учреждения;
4. Рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров;
5. Организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
6. Решает вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками новых педагогических и воспитательных технологий, новых форм и методических материалов, пособий, средств контроля;
7. Заслушивает отчеты Директора о создании условий для реализации образовательных программ.

Управляющий совет

К компетенции Управляющего совета относится:

1. Определение перспективных задач учебно-воспитательной работы, вопросов развития Учреждения;
2. Разработка и внесение директору учреждения предложений по изменениям и дополнениям в настоящий Устав;
3. Разработка и принятие локальных актов Учреждения по вопросам образовательной деятельности;
4. Осуществление контроля за реализацией мер социальной поддержки обучающихся;
5. Рассмотрение отчета Директора Учреждения по всем направлениям деятельности и оценка итогов работы за год;
6. Рассмотрение предложений о награждении работников Учреждения, присвоении почетных званий.

Общее собрание коллектива

Общее собрание трудового коллектива работников Учреждения является коллегиальным постоянно действующим органом самоуправления Учреждением. К компетенции общего собрания трудового коллектива работников Учреждения относится:

1. Избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам; определение численности и срока полномочий комиссий по трудовым спорам;
2. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением законодательства о труде работниками и администрацией Учреждения, а также, положений коллективного договора, в случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими Федеральными законами, коллективным договором, локальными нормативными актами;
3. Рассмотрение спорных или конфликтных ситуаций, касающихся отношений между работниками Учреждения;
4. Рассмотрение вопросов, касающихся улучшения условий труда работников Учреждения;
5. Представление педагогических и других работников к различным видам поощрений;
6. Разработка и принятие новой редакции Устава Учреждения, изменений и дополнений к нему;
7. Рассмотрение и принятие коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов Учреждения;
8. Рекомендация о применении (снятии) дисциплинарных взысканий к работникам Учреждения.

Попечительский совет

Попечительский совет является добровольным объединением благотворителей, созданным в целях содействия привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, для установления общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц, в том числе благотворительных взносов родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения и оказанию организационной, консультативной и иной помощи Учреждению.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе «Уникум» функционируют 7 методических объединений:

- МО воспитателей дошкольных групп;
- МО учителей начальных классов;
- МО учителей гуманитарного цикла;
- МО учителей естественно-математического цикла;
- МО учителей-логопедов;
- МО учителей дефектологов и педагогов-психологов;
- МО классных руководителей.

Работу по всем направлениям профессиональной деятельности, организуют повышение профессионального, культурного творческого роста педагогов. Методические объединения решают сложные вопросы образовательного процесса, принимают участие в анализе и планировании работы школы по вопросам своей компетенции. Члены методических объединений принимают участие в работе аттестационной комиссии школы, готовят предложения по поощрению педагогических работников. Именно в методических объединениях ведется методическая и исследовательская работа, осуществляется трансляция передового опыта, осуществляется первичный контроль прохождения общеобразовательных программ.

IV. Результаты деятельности учреждения. Качество образования

Сравнительный анализ успеваемости и качества знаний по учебным годам

2-4 классы

Учебный год/показатели	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Аттестовано	67	87	101
Отличников	7	5	3
Неуспевающих	1	3	5
Хорошистов	22	30	35
Успеваемость	99 %	97 %	95,7%
Качество знаний	42%	41 %	37,3%

По итогам 2022-2023 учебного года 2 обучающихся начальной школы были оставлены на повторное обучение, 3 обучающихся переведены в следующий класс условно.

5-10 классы

Учебный год/показатели	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
Аттестовано	153	152	144	127	119
Отличников	1	2	3	2	2
Неуспевающих	0	0	0	4	4
Хорошистов	31	23	27	23	21
Успеваемость	100%	93.8 %	100	97,2	96,7
Качество знаний	34.5%	16.8%	25,2	23,4	18,9

По итогам 2023-2024 учебного года 119 обучающихся 5-10 классов были переведены в следующий класс, 4 человека переведены в следующий класс условно с академической задолженностью.

Результаты ГИА-2024

В соответствии с планом мероприятий по подготовке к государственной итоговой аттестации в ГАОУ СО «Школа «Уникум» была сформирована нормативно-правовая база, регламентирующая деятельность администрации школы, учителей и учащихся. Были оформлены стенды «Государственная итоговая аттестация (для учащихся 9-х классов) на 3 этаже школы, на которых размещена основная информация, касающаяся особенностей проведения ОГЭ и ГВЭ в 2024 году, правила заполнения бланков, советы психологов по преодолению тревожности, связанной с прохождением итоговой аттестации, ссылки на основные образовательные интернет-порталы, сроки проведения государственной итоговой аттестации в 2023 году, другая полезная информация. Стенды, содержащие информацию об особенностях ОГЭ по каждому предмету были также оформлены в предметных кабинетах.

Согласно утвержденному плану в течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 9 класса и их родителей по вопросам подготовки к ГИА-9 через родительские и ученические собрания, на которых они знакомились с перечнем нормативно-правовой документации, методическими рекомендациями по организации деятельности выпускников во время подготовки и прохождения ГИА. Данная информация зафиксирована в протоколах родительских собраний. В течение года учителя-предметники знакомили учащихся с демоверсиями, кодификаторами, спецификациями экзаменов. Администрацией школы проводилось анкетирование выпускников 9-х классов по вопросам осведомленности о процедуре проведения ОГЭ. Выпускники продемонстрировали 100% осведомленность в вопросах, касающихся процедуры проведения ГИА.

В начале 2023-2024 учебного года сформирована база данных по учащимся школы для сдачи ГИА, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ГИА-9. Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, элективных курсах, дополнительных и индивидуальных занятиях. Сочетание административного контроля с самоконтролем и самоанализом деятельности педагогов позволило достичь достаточного уровня подготовки к государственной (итоговой) аттестации и способствовало ее организованному проведению.

На конец 2023 - 2024 учебного года в 9 А, 10 Б классах обучались 18 учащихся. К итоговой аттестации были допущены 18 учащихся. Экзамен в форме ГВЭ успешно прошли в основной период (100 %).

По итогам учебного года и результатам итоговой аттестации за курс основной общей школы 17 учащихся получили аттестат об основном общем образовании обычного образца, 1 выпускник получил аттестат об ООО с отличием.

Результаты ГИА по математике

Класс	Писали ГВЭ	Написали на				Успеваемость (в%)	Качество знаний (в%)	СОУ	Ср. б.
		«5»	«4»	«3»	«2»				
9 а	12	2	4	6	0	100	50	56	3,6
10 б	6	0	2	4	0	100	33,33	45,33	3,3
Итого	18	2	6	10	0	100	44,44	52,44	3,5

Все обучающиеся (100%) преодолели порог успешности. Высоких баллов достигли следующие 2 обучающихся.

Результаты ГИА по русскому языку

Класс	Писали ГВЭ	Написали на				Успеваемость (в%)	Качество знаний (в%)	СОУ	Ср. б.
		«5»	«4»	«3»	«2»				
9 а	12	5	6	1	0	100	91,67	76,67	4,3
10 б	6	2	4	0	0	100	100	76	4,3
Итого	18	7	10	1	0	100	94,44	76,44	4,3

Все обучающиеся (100%) преодолели порог успешности. Высоких баллов достигли следующие 6 обучающихся.

Предмет	2021 – 2022 учебный год			2022 – 2023 учебный год			2023-2024 учебный год		
	Качест во знани й	Успеваем ость	Ср. бал л	Качест во знани й	Успеваем ость	Ср. бал л	Качест во знани й	Успеваем ость	Ср. бал л
Русский язык	73,9	100	4,1	79,4	100	4	94,44	100	4,3
Математ ика	1%	100	3	35,2	100	3,5	44,44	100	3,5

Был проведен анализ соответствия годовых оценок и экзаменационных оценок по математике и русскому языку, а также сопоставлены данные за прошлые годы.

Учебны й год	Математика			Русский язык		
	Подтвердил и	Выше годовы х	Ниже годовы х	Подтвердил и	Выше годовы х	Ниже годовы х
2022- 2023	22 чел. 64,7 %	11 чел. 32,4 %	1 чел. 2,9 %	7 чел. 20,6 %	27 чел. 79,4 %	0 0 %

2023-2024	15 83.3%	3 16.6 %	0 0 %	3 16.6 %	15 83.3%	0 0 %
-----------	-------------	-------------	----------	-------------	-------------	----------

100 % выпускников продолжили обучение в средне-специальных учебных заведениях.

V. Социальная активность и внешние связи учреждения

ГАОУ СО «Школа «Уникум» в рамках осуществления учебно-воспитательной работы тесно сотрудничает со следующими организациями г. Саратова.

1. Государственный музей К.А. Федина;
2. Государственный музей им. Н.Г. Чернышевского;
3. Библиотека им. А.С. Пушкина;
4. МУДО «Детско-юношеский центр Фрунзенского района»;
5. Детская музыкальная школа № 6;
6. Библиотека № 17;
7. МОУ ДОП «Дворец творчества и молодежи»;
8. ГБУ СОДО «Областной центр экологии, краеведения и туризма»;
9. СГУ им. Н.Г. Чернышевского;
10. МУК «Централизованная библиотечная система г. Саратова»;
11. ГБОУ СО «Центр социальной помощи семье и детям г. Саратова»;
12. МЮИ ФГБОУ ВПО «СГЮА»;
13. Следственный комитет г. Саратова;
14. РОСО ООФСО «Всероссийская федерация школьного спорта»;
15. «Телефон доверия» -сотрудничество с педагогами-психологами подросткового клуба «Бригантина».

VI. Финансово-экономическая деятельность

Финансовое обеспечение государства на функционирование и развитие ГАОУ СО «Школа «Уникум» состоит из субсидий на выполнение государственного задания по оказанию государственных услуг физическим лицам.

В 2023-2024 учебном году бюджетное финансирование осуществлялось согласно нормативам. Основные направления расходования:

- ☐ заработная плата;
- ☐ начисления на оплату труда;
- ☐ прочие работы, услуги;
- ☐ коммунальные услуги;
- ☐ услуги связи;
- ☐ услуги по содержанию имущества;
- ☐ увеличение стоимости материальных запасов;
- ☐ увеличение стоимости основных запасов;

- ☐ увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях
- ☐ приобретение учебной литературы;
- ☐ увеличение стоимости продуктов питания;
- ☐ оснащение оборудованием в рамках внедрения целевой модели ЦОС;
- ☐ устройство спортивной площадки;
- ☐ ремонт помещения музея;
- ☐ приобретение моющих средств и хозяйственных электротехнических, сантехнических товаров, мебели, посуды и т.д.).

Внебюджетные средства поступали из средств оплаты платных образовательных услуг, аренды, благотворительного пожертвования. Основные направления расходования:

- ☐ ремонтные работы;
- ☐ техническое обслуживание здания (замена ламп, частичная замена разводящих труб отопления, покраска забора, стен и др.);
- ☐ приобретение (учебной литературы, шкафа холодильного, доски аудиторной и др.).

VII. Заключение. Перспективы и планы развития

Основные сохраняющиеся проблемы:

1. Недостаточное оснащение кабинетов химии, географии, биологии.
2. Низкая социальная активность родителей.
3. Дефицит молодых квалифицированных педагогических кадров.

Основные направления развития «Школы «Уникум»:

1. Повышение конкурентоспособности образования посредством обновления содержания и технологий преподавания общеобразовательных программ, вовлечения всех участников системы образования (обучающиеся, педагоги, родители (законные представители), работодатели и представители общественных объединений) в развитие учреждения, а также за счет обновления материально-технической базы учреждения;
2. Создание условий для обеспечения доступности воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем обновления содержания и методов здоровьесберегающей индивидуализации образования, поддержки детей с ОВЗ, расширение спектра дополнительных услуг для детей;
3. Обновление информационно-коммуникационной инфраструктуры путем создания современной и безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей формирование ценности к саморазвитию и самообразованию у обучающихся всех уровней;
4. Обеспечение непрерывного профессионально-личностного развития педагогических кадров путем внедрения национальной системы профессионального роста педагогических работников;

5. Создание условий для повышения компетентности родителей обучающихся в вопросах образования и воспитания будущих граждан Российской Федерации;

6. Создание условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности путем развития талантов и способностей учащихся в формате общественных инициатив и проектов.

ВЫВОДЫ:

1.«Школа «Уникум» функционирует стабильно в режиме развития.

2.Деятельность «Школы «Уникум» строится в соответствии с государственной нормативной базой и программно-целевыми установками Министерства образования Саратовской области.

3.Педагогический коллектив на основе анализа и структурирования возникающих проблем умеет выстроить перспективу в соответствии с уровнем требований современного этапа развития общества.

4.«Школа «Уникум» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание, и развитие в условиях, апробированных к возможностям и способностям учащихся.

5.Качество образовательных воздействий осуществляется за счет использования современных образовательных технологий.

6.В управлении «Школы «Уникум» сочетаются принципы единоначалия с демократичностью школьного уклада. Родители являются участниками органов самоуправления школой.

7.«Школа «Уникум» планомерно работает над проблемой здоровья школьников. Созданы достаточные условия для самореализации детей в урочной и внеурочной деятельности.

8. Педагоги «Школа «Уникум» являются высококвалифицированными специалистами в работе с разными категориями детей с ОВЗ и продолжают делиться своим опытом с коллегами.