

Российская Федерация
Министерство образования Саратовской области
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Саратовской области
«Школа-интернат для обучающихся по адаптированным образовательным
программам № 1 г. Саратова»

«Рассмотрено»

на заседании МО
учителей-логопедов
Платонова С.Е. ()
протокол №
от " " 2023 г.

«Согласовано»

Заместитель
директора по УВР
Полякова С.Н. ()
" " 2023 г.

«Утверждаю»

Директор ГБОУ СО
«Школа – интернат АОП
№ 1г.Саратова»
Сидоренко Л.А. ()
приказ № _____
от " " _____ 2023 г.

Рабочая программа коррекционного курса

Групповые логопедические занятия

(наименование коррекционного курса)

5-10 класс

(класс)

2023-2024 уч. год

(срок реализации программы)

Рабочая программа разработана на основе
федеральной адаптированной основной образовательной программы
основного общего образования для обучающихся с ТНР,
с использованием методических материалов Министерства просвещения РФ
ФГБНУ «Института коррекционной педагогики Российской академии
образования» "Проектирование и реализация коррекционных курсов для
обучающихся с задержкой психического развития" Вильшанская А. Д.,
Пономарева Л. М., Бабкина Н. В., Владос, 2022г.
(программа, автор, год издания)

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 1 от «31» августа 2023г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	4
Содержание коррекционного курса.....	5
Планируемые результаты реализации программы коррекционной работы коррекционного курса «Групповые логопедические занятия»	12
Тематическое планирование	18

Рабочая программа коррекционного курса «Групповые логопедические занятия» включает пояснительную записку, содержание обучения, планируемые результаты освоения программы коррекционного курса, тематическое планирование.

Пояснительная записка отражает общие цели и задачи изучения курса, характеристику психологических предпосылок к его изучению обучающимися с тяжелыми нарушениями речи (ТНР); место в структуре учебного плана, а также подходы к отбору содержания и определению планируемых результатов, в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся с ТНР, подходы к структуре тематического планирования.

Содержание курса раскрывает содержательные линии, которые предлагаются для обязательного изучения.

Планируемые результаты включают личностные, метапредметные результаты, а также предметные достижения обучающегося.

В тематическом планировании описывается программное содержание по всем разделам, выделенным в содержании курса, раскрывается характеристика деятельности, методы и формы организации обучения, которые целесообразно использовать при прохождении того или иного раздела.

Пояснительная записка

Коррекционный курс «Групповые логопедические занятия» адаптированной общеобразовательной программы основного общего образования разработан в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования и с учётом Федеральной адаптированной общеобразовательной программы основного общего образования обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи. Логопедическая работа с обучающимися с ТНР нацелена на удовлетворение их особых образовательных потребностей, обозначенных в указанных документах.

Курс обеспечивается логопедическим сопровождением и направлен на преодоление и/или ослабление нарушений/недостатков речевого развития у школьников 5–10 классов, получающих образование в соответствии с АООП ООО обучающихся с ТНР.

Основной целью данной программы является коррекция и преодоление или ослабление имеющихся нарушений/недостатков устной и письменной речи обучающихся с ТНР, развитие и совершенствование коммуникативных компетенций, формирование мотивации к самоконтролю собственной речи.

Основными **задачами** коррекционного курса «Групповые логопедические занятия» являются:

- коррекция и развитие языкового анализа и синтеза;
- совершенствование зрительно-пространственных и пространственно-временных представлений;
- совершенствование фонетико-фонематической стороны речи;
- формирование фонематических, морфологических и синтаксических обобщений;
- коррекция и развитие лексико-грамматического строя речи;
- формирование алгоритма орфографических действий, орфографической зоркости, навыков грамотного письма;
- коррекция или минимизация ошибок письма и чтения;
- развитие связной речи и формирование коммуникативной компетенции.

Место курса коррекционно-развивающего курса.

Коррекционный курс «Групповые логопедические занятия» является частью программы коррекционной работы и обязательным для изучения.

Коррекционно-развивающие занятия проходят во второй половине дня во внеурочное время. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет 40 минут.

В соответствии с учебным планом АООП ООО обучающихся с ТНР на изучение курса отводится 1 час в неделю.

Содержание коррекционного курса

Содержание коррекционного курса «Групповые логопедические занятия» строится в строгом соответствии с требованиями к результату изучения учебного предмета «Русский язык» и основано на использовании учебного материала.

Логопедическая работа проводится на изучаемом программном материале, при этом специалист уделяет внимание закреплению учебных навыков по учебному предмету «Русский язык» с использованием логопедических приемов.

Развивая и совершенствуя грамматический компонент речи, учитель-логопед отработывает дифференциацию и правописание окончаний существительных в различных падежных формах.

Работа над обогащением словарного запаса способствует расширению возможностей обучающихся в подборе проверочных слов на ряд орфографических правил.

На логопедических занятиях активно проводится работа с деформированным предложением и текстом, дополнение и составление предложений по опорным словам. Специальные приемы логопеда по работе с текстом способствуют повышению осознанности чтения, читательской грамотности. Отработка интонационно-выразительных средств, модуляции голоса совершенствует навыки выразительного чтения.

Важным моментом является система работы по подготовке обучающихся с ТНР к итоговому изложению в рамках государственной итоговой аттестации. Учитель-логопед проводит работу по умению выделять микротемы в тексте, грамотно и слажено излагать на письме свои мысли, соблюдать последовательность изложения, излагать основное содержание прослушанного текста с использованием приемов сжатия, разделив его на абзацы и передав все значимые микротемы.

Коррекционный курс: «Групповые логопедические занятия» на протяжении всего уровня основного общего образования и позволяет последовательно и постепенно преодолевать или минимизировать речевые нарушения обучающихся с ТНР, а также обусловленные ими разнообразные трудности в обучении, развивать коммуникативные навыки и формировать необходимую компетентность.

Основные содержательные линии

программы коррекционно-развивающего курса

Особенностями построения коррекционного курса : «Групповые логопедические занятия» является индивидуально-ориентированное логопедическое сопровождение с учетом особых образовательных потребностей обучающихся с ТНР, их индивидуальных особенностей и возможностей (в соответствии с рекомендациями ПМПК и ППк). Коррекционный курс способствует преодолению речевых нарушений у

школьников, развитию познавательной деятельности и произвольной речевой регуляции обучающихся с ТНР.

Программа коррекционного курса «Групповые логопедические занятия» построена по модульному принципу. Каждый модуль отражает содержание одного из направлений коррекционной логопедической работы, необходимых для преодоления речевого нарушения при ТНР. Модульное построение программы курса позволяет осуществлять дифференцированный подход с учетом особых образовательных потребностей и речевых возможностей школьников с ТНР. Учитель-логопед может структурировать содержание программного материала по курсу, исходя из потребностей учащегося с ТНР или группы, увеличивая количество часов на изучение одного или нескольких модулей либо равномерно распределяя время на изучение каждого модуля. Проведение коррекционно-развивающих занятий учителя-логопеда предполагает вариативность и индивидуализацию содержания программы.

При тематическом планировании логопедических занятий учитель-логопед после изучения конкретной темы модуля интегрирует ее материал для закрепления в структуру последующих занятий. Кроме того, возможно совмещение на одном занятии логически связанных тем из разных модулей.

Содержание модулей включает:

- Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика» направлен на коррекцию и развитие произносительной стороны речи, звуко-слоговой структуры слова, дифференциацию звуков и букв, преодоление специфических ошибок письма (перестановки, пропуски, замены).
- Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика» направлен на пополнение словарного запаса, использование различных способов словообразования разных частей речи, преодоление специфических и дизорфографических ошибок.
- Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология» направлен на формирование синтаксических и семантических представлений, расширение языковых средств и формирование умения активно использовать их на уровне словосочетания и предложения, преодоление специфических, дизорфографических и пунктуационных ошибок.
- Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)» направлен на развитие умения работать с текстом, формирование коммуникативных умений и навыков, готовности и способности к речевому взаимодействию и взаимопониманию, потребности к речевому самосовершенствованию, преодоление специфических, дизорфографических и пунктуационных ошибок.

Коррекционно-развивающая работа учителя-логопеда выстраивается с учетом психофизиологических особенностей обучающихся с ТНР и предусматривает постепенное усложнение речевого материала в

соответствии с программой по предмету «Русский язык». Это отражается в календарном тематическом планировании коррекционного курса учителя-логопеда, в последовательности предъявления материала и коррекционно-развивающих заданий на логопедических занятиях.

Освоение программного материала курса осуществляется в соответствии с принципом доступности. По содержанию и объему материал должен быть посильным и понятным для обучающихся с ТНР.

Задания должны быть разнообразными по форме и содержанию, позволяющими применять получаемые знания в итеративных (повторяющихся) ситуациях.

**Основное содержание
коррекционного курса «Логопедические занятия»
по годам обучения**

5 КЛАСС (первый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Звуки и буквы. Различение звуков в речи и букв на письме (по фонетическому сходству). Различение букв (по оптическому и кинетическому сходству). Слогообразующая роль гласных. Типы слогов. Ударение. Смыслоразличительная и форморазличительная роль ударения. Практикум по развитию произношения и навыков чтения.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование существительных при помощи суффиксов: -ышк-, -оньк- (-еньк-), -ушк- (-юшк-), -чик-, -щик-, -ищ-, -ечк-, -ичк-, -ец-, -иц-, -ок-, -онк-. Словообразование прилагательных при помощи суффиксов: -ов- (-ев-), -лив-, -к-, -ск-, -ева-, -н-. Словообразование глаголов при помощи приставок: без-бес, пре-при. Словообразование глаголов с помощью приставок и суффиксов. Различение букв о–а в корнях -лаг- / -лож, -рос- / -раст- (-ращ-). Различение букв ё–о после шипящих в корне слова. Различение букв ы–и после ц в словах.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Словосочетание и предложение. Согласование слов. Связь слов в словосочетании и в предложении. Различение глаголов совершенного и несовершенного вида. Практическое использование глаголов в устной и письменной речи. Словоизменение глаголов. Однозначные и многозначные слова. Антонимы. Синонимы. Дифференциация существительных в различных падежных формах. Составление сложных предложений по образцу с союзами а, и, но.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Составление связного высказывания (в виде словесного отчета по совершаемому действию с опорой на ключевые слова). Составление связного

рассказа повествовательного характера на заданную тему (по опорному плану и ключевым словам). Пересказ повествовательного текста (объемом не менее 90 слов). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 2 реплик). Работа с письменным текстом. Работа с деформированным текстом. Деловое письмо (текст поздравительной открытки и письма).

6 КЛАСС (второй год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Различение смешиваемых звуков и букв (закрепление). Различение гласных в корне (повторение). Различение гласных в приставках (повторение). Практикум по развитию произношения и навыков чтения.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование различных частей речи (в рамках изученного программного материала 6 класса). Различение морфем в слове. Различение букв о – а в корнях -кос- / -кас. Различение букв е – и в приставках пре–при. Употребление в речи сложных и сложносокращенных слов.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Согласование имен прилагательных и глаголов в прошедшем времени с существительными. Различение и употребление качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных. Употребление несклоняемых имен существительных в речи. Различение и употребление глаголов в изъявительном, условном и повелительном наклонении. Различение и употребление числительных в разных падежных формах. Употребление и различение причастий в речи. Употребление предлогов как средства связи между словами. Понимание и использование в речи фразеологизмов.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (деление текста на абзацы на основе выделения его смысловых частей, определение и формулирование темы и микротемы). Составление связного повествовательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану). Работа с деформированным текстом. Составление связного описательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану). Пересказ повествовательного текста. Пересказ описательного текста (объемом не менее 100 слов, с опорой на предварительно составленный план). Пересказ текста с использованием приемов сжатия (сокращение текста из 4 предложений до 2). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 3 реплик). Деловое письмо (текст объявления).

7 КЛАСС (третий год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 7 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Словообразование деепричастий при помощи суффиксов. Способы словообразования наречий. Образование новой формы слова с помощью частиц. Различение букв -о, -я, -е после шипящих на конце наречий. Различение букв -о и -а на конце наречий. Различение гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий. Образование кратких причастий.

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Различение и употребление в речи различных частей речи (в том числе наречий, деепричастий, предлогов, союзов, частиц, междометий). Лексическое значение слова (понимание и объяснение значения). Работа с омонимами. Работа с фразеологизмами. Работа с пословицами и поговорками. Работа с афоризмами, крылатыми выражениями (на основе изученного).

Составление предложений с деепричастным оборотом (по образцу). Составление предложений с местоимениями, замена существительных и прилагательных местоимениями).

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (компрессия/сокращение текста объемом не менее 110 слов с опорой на самостоятельно составленный план). Составление рассказа-рассуждения. Составление повествовательного текста. Составление описательного текста. Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 6 предложений до 3). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 4 реплик). Деловое письмо (текст заявления, расписки, объяснительной записки).

8 КЛАСС (четвертый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 8 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Образование наречий от прилагательных при помощи суффиксов: -о-, -е- (с опорой на образец). Образование наречий от числительных (с опорой на образец). Образование наречий от существительных (с опорой на образец).

Образование сложных наречий и использование их в речи (с опорой на образец).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Составление словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (с опорой на образец). Составление словосочетаний и предложений со словами с переносным значением и с паронимами. Построение фраз с использованием самостоятельных и служебных частей речи (в том числе союзов и союзных слов). Согласование однородных подлежащих со сказуемым, однородных сказуемых с подлежащим. Составление предложений с однородными членами, связанными двойными союзами не только – но и, как – так. Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах. Составление предложений с обращением, вводными словами. Использование предлогов в речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Работа с текстом (работа с опорой на письменный текст, выделение микротем и ключевых слов). Пересказ разных типов прочитанных или прослушанных текстов (объемом не менее 130 слов с опорой на самостоятельно составленный план, с выделением основных микротем исходного текста). Краткое изложение основного содержания прослушанного текста, состоящего из одной смысловой части (исключение повторов слов, однородных членов, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов).

Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 8 предложений до 4). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 5 реплик). Редактирование текстов (подбор синонимов, переформулирование фраз). Деловое письмо (текст телеграммы, автобиографии, заявления о приеме на работу).

9 КЛАСС (пятый год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Закрепление навыков словообразования. Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов -изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств- (с опорой на образец и без нее).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление). Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Составление фраз с союзами и союзными словами. Составление предложений с косвенной и с прямой речью. Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов). Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем). Текст-рассуждение. Текст-убеждение. Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5). Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик). Учебная дискуссия на заданную тему. Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).

10 КЛАСС (шестой год обучения на уровне основного общего образования)

Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»

Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса). Практикум по улучшению дикции.

Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса: формирование навыков словообразования. Морфемика»

Закрепление навыков словообразования. Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов -изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств- (с опорой на образец и без нее).

Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»

Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление). Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений. Составление фраз с союзами и союзными словами. Составление предложений с косвенной и с прямой речью. Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.

Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»

Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов). Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем). Текст-рассуждение. Текст-убеждение. Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5). Диалог на заданную тему (в

рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик). Учебная дискуссия на заданную тему. Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).

В целях повышения эффективности коррекционной работы и осмысления содержания данного курса на занятиях используются разнообразные виды деятельности обучающихся с ТНР. Учителю-логопеду целесообразно комбинировать аудирование, говорение и выполнение письменных работ. Обучающиеся с ТНР должны объяснять свои действия, вслух разъяснять свои мысли, ссылаться на известные правила, факты, высказывать догадки, предлагать способы выполнения задания, задавать вопросы. Необходимо постоянно развивать у школьников с ТНР умение работать с текстом и справочной литературой.

Немаловажным представляется введение алгоритмизации при изучении сложного речевого материала. Обучающимся с ТНР предлагаются алгоритмы правил, выделение шагов последовательных действий при работе над заданием.

Учитель-логопед проводит зрительные диктанты, списывание, письмо по памяти и др. Важным является формирование умения находить в тексте слова на изучаемое правило и правильно его применять. На занятиях обучающиеся с ЗПР выделяют в тетради орфограммы зеленым цветом, при необходимости предварительно перед написанием орфографически проговаривают трудные слова. Все это способствует развитию орфографической зоркости и умения осуществлять необходимый самоконтроль и самокоррекцию.

Планируемые результаты реализации программы коррекционной работы коррекционного курса «Групповые логопедические занятия»

В результате освоения коррекционно-развивающего курса «Групповые логопедические занятия» осуществляется формирование речевой компетенции учащихся, развитие и совершенствование навыков речевого общения, обогащение лексического запаса и языковых средств общения, преодоление и/или ослабление нарушений чтения и письма, формирование мотивации к самоконтролю собственной речи и саморазвитию коммуникативных компетенций.

В процессе освоения коррекционного курса обучающийся научится и будет (сможет):

По модулю «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи» (фонетика, орфоэпия, графика):

- правильно говорить и писать без специфических ошибок, исключая замены звуков в речи и букв на письме по фонематическому сходству, нарушения звуко-слоговой структуры или минимизируя их;
- применять знания по фонетике и графике, орфоэпии в практике произношения и правописания слов;

- различать звук как единицу языка, иметь представление о соотношении звуков и букв, системе звуков, в том числе гласных и согласных звуков, иметь навык постановки ударения в словах, давать характеристику звука;
- ориентироваться в понятиях звук, буква, слог, гласные, йотированные гласные, согласные, ударение, ударные, безударные, глухие, звонкие, непроизносимые, фонема, фонетический разбор;
- дифференцировать на слух звонкие и глухие, твердые и мягкие согласные, аффрикаты и их компоненты, определять позиционные чередования звуков;
- дифференцировать при письме сходные по оптическому, кинестетическому принципу буквы, фонетическому принципу звуки;
- производить фонетический разбор слова, соотносить звуковой облик слова с его графическим изображением;
- соблюдать на письме орфографические правила, основанные на фонетическом принципе;
- выразительно читать с соблюдением орфоэпических норм, исключая или минимизируя специфические ошибки (перестановки, пропуски, замены, антиципации).

По модулю «Обогащение и активизация словарного запаса, формирование навыков словообразования. Морфемика»:

- правильно произносить и писать слова без специфических ошибок словообразования или минимизируя их;
- ориентироваться в понятиях части слова, основа, корень, приставка, суффикс, окончание, постфикс;
- выделять морфемы на основе словообразовательного анализа слова;
- образовывать новые слова с помощью типичных для изученных частей речи суффиксов, с помощью приставок, приставок и суффиксов;
- образовывать сложные слова путем сложения основ;
- производить словообразовательный разбор с целью определения способа образования слова;
- правильно образовывать, употреблять формы слова разных частей речи;
- соблюдать на письме орфографические правила: правописание приставок по типу пре-, при-, приставок на з (с);
- правописание корней с безударными проверяемыми, непроверяемыми, чередующимися гласными, непроизносимыми согласными; ё – о после шипящих в корне слова; правописание суффиксов -чик- (-щик-); -ек- (-ик-) и др. (в рамках изученного по годам обучения); правописания глаголов (корней с чередованием е // и; использование ь как показателя грамматической формы в инфинитиве, в форме 2-го лица единственного числа после шипящих; -тся и -ться в глаголах; суффиксов -ова-/-ева-, -ыва-/-ива-; личных окончаний глагола (в рамках изученного по годам обучения).

По модулю «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»:

- правильно произносить и писать словосочетания и предложения без специфических ошибок словоизменения или минимизируя их;
- ориентироваться в понятиях части речи, имя существительное, имя прилагательное, глагол, наречие, местоимение, предлог, союз, междометие, причастие, деепричастие, числительное;
- различать и определять с опорой на схему различные морфологические признаки частей речи;
- уметь образовывать форму изученных частей речи;
- различать однозначные и многозначные слова, омонимы, прямое и переносное значение слова;
- подбирать синонимы и антонимы;
- различать фразеологизмы и свободные словосочетания;
- различать и употреблять метафоры, гиперболы, сравнения (в рамках изученного);
- различать тематические группы слов: родовые и видовые понятия;
- употреблять слова в соответствии с их лексическим значением;
- понимать лексическое значение незнакомого слова исходя из контекста (предложение, текст);
- составлять словосочетания, правильно согласовывать слова и употреблять предложно-падежные конструкции;
- выделять словосочетания в предложении, определять тип связи, главное и зависимое слово;
- определять вид предложения по цели высказывания, интонации, наличию или отсутствию второстепенных членов, количеству грамматических основ;
- составлять простые и сложные предложения с однородными членами;
- применять знания по синтаксису и пунктуации (постановка знаков препинания в предложениях с косвенной речью, с прямой речью, при цитировании), уметь находить в предложениях смысловые отрезки, которые необходимо выделить знаками препинания, обосновывать выбор знаков препинания и расставлять их в соответствии с изученными в 5-9 классах пунктуационными правилами.

По модулю «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация»:

- уметь формулировать собственное связное высказывание с соблюдением изученных правил и норм современного русского литературного языка;
- излагать основное содержание прослушанного текста, с использованием приемов сжатия, разделив его на абзацы и передав все значимые микротемы;
- связно и последовательно, грамматически и фонетически правильно излагать свои мысли, составлять связный рассказ и пересказ на

заданную тему; соблюдать смысловую цельность, речевую связность и последовательность изложения;

- определять тему и основную мысль текста;
- понимать основное содержание, смысл текста;
- составлять простой/сложный план текста;
- использовать в собственной письменной речи изученные особенности частей речи, синтаксических конструкций;
- аргументировать собственную позицию, доказывать её, используя различные языковые средства и приемы;
- участвовать в беседе, создавать устные монологические и диалогические высказывания, характеризующиеся широким спектром лексических средств, точностью словаря, использованием разнообразных синтаксических конструкций;
- извлекать нужную информацию, анализировать и систематизировать речевой материал;
- создавать и редактировать тексты, находить и исправлять ошибки;
- соблюдать в устной речи и на письме изученные правила речевого этикета;
- выразительно читать стихотворные и прозаические тексты с соблюдением всех пройденных орфоэпических норм, с соблюдением интонации и пунктуационного оформления текста.

Результаты освоения программы коррекционной работы отражают сформированность социальных (жизненных) компетенций, необходимых для решения практико-ориентированных задач и обеспечивающих становление социальных отношений обучающихся с ТНР в различных средах.

Программа обеспечивает достижение учащимися с ТНР, следующих личностных, метапредметных и предметных результатов:

Личностные

- Осознание себя как гражданина России проявляется в уважительном отношении к русскому языку.
- Освоение социальной роли ученика проявляется в способности самостоятельно задавать вопросы по содержанию учебного материала; проявлении самостоятельности при выполнении заданий, подготовке учебных принадлежностей к занятиям; проявлении ответственного поведения (подготовка к занятию, трансляция заданий учителя-логопеда дома взрослым, беспокойство по поводу соблюдения требований); стремлении быть успешным (старательность при выполнении заданий).
- Сформированность речевых умений проявляется в способности использовать грамматически правильные связные высказывания для решения познавательных задач; способности использовать чтение и письмо для реализации коммуникации; возможности аргументировать свои решения, пересказывать учебные тексты, составлять

описательные и повествовательные рассказы, говорить об испытываемых эмоциях, намерениях.

- Сформированность социально одобряемого (этичного) поведения проявляется в способности невербально проявлять вежливость (улыбка при встрече, обращении); правильном использовании форм речевого этикета в различных учебных ситуациях; уважительном отношении к мнению других учеников, педагога; умении делать правильный выбор на основе представлений о нравственных нормах и справедливости; умении соблюдать нормы поведения на занятиях.
- Сформированность эстетических потребностей, ценностей и чувств проявляется в умении замечать красоту в природе, окружающем предметном мире и в людях (составление текстов-описаний); способности к восприятию красоты слова, художественной ценности литературных произведений; активном стремлении слушать книги, участвовать в обсуждении прочитанных произведений; умении рассматривать и оценивать картины известных художников, определять настроение автора, составлять предложения, рассказы, используя оценочную и эмоциональную лексику.
- Сформированность навыков продуктивной межличностной коммуникации проявляется в умении договариваться, вести себя в соответствии с договоренностью, согласованно выполняя необходимые действия, не разрушая общего замысла; умении проявлять внимание к настроению партнера по общению; умении справедливо распределять обязанности (подготовка к занятию, дежурство, групповое выполнение задания); умении уважительно относиться к чужому мнению (проявление внимания к чужому мнению); умении проявлять терпение, корректно реагировать на чужие оплошности и затруднения; умении сдерживать неодобряемые инфантильные поведенческие проявления (ябедничать, обзывать, громко плакать); способности уходить от конфликта.
- Сформированность самосознания, в т.ч. адекватных представлений о собственных возможностях и ограничениях проявляется в осознании своих эмоций, состояния, затруднений, потребностей, способности понимать и адекватно реагировать на успех и неуспех в учебной деятельности; способности анализировать причины успехов и неудач; способности разграничивать ситуации, требующие и не требующие помощи педагога; способности запрашивать помощь педагога в затруднительных ситуациях; умении использовать визуальную подсказку при затруднениях в заданиях.

Метапредметные

- Сформированные познавательные универсальные учебные действия проявляются в способности принимать и сохранять цели и задачи решения учебных задач; умении составлять тексты в устной и письменной формах в соответствии с поставленными задачами; использовании элементарных знаково-символических средств для

организации своих познавательных процессов (символические обозначения букв, слогов, слов, предложений, частей текста и т.п.); умения преобразовывать текстовую информацию в табличную, умения использовать обобщенную информацию при выполнении заданий; умения понимать схематичное оформление алгоритма учебного действия и следовать ему; способности смыслового чтения текстов, т.е. понимать прочитанное и отвечать на вопросы по содержанию текста; овладении начальными сведениями о сущности и особенностях языковых норм и правил.

- Сформированные регулятивные универсальные учебные действия проявляются в способности выполнять учебные задания вопреки нежеланию, утомлению; способности выполнять инструкции и требования педагога, соблюдать основные требования к организации учебной деятельности; способности планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условием ее реализации, оречевлять план и соотносить действия с планом; способности исправлять допущенные ошибки, соотносить полученный результат с образцом и замечать несоответствия под руководством учителя и самостоятельно.
- Сформированные коммуникативные универсальные учебные действия проявляются в готовности слушать собеседника, вступать в диалог и поддерживать его; адекватном использовании речевых средств для решения коммуникативных и познавательных задач; умения принимать участие в коллективном поиске средств решения поставленных задач, договариваться о распределении функций.

Предметные

- *В области фонетико-фонематической стороны речи:* правильно говорить и писать без специфических ошибок, применять знания по фонетике и графике, орфоэпии в практике произношения и правописания слов; производить фонетический разбор слова, соблюдать на письме орфографические правила, выразительно читать с соблюдением орфоэпических норм, исключая или минимизируя специфические ошибки;
- *В области лексики, словообразования и морфемки:* правильно произносить и писать слова без специфических ошибок словообразования или минимизируя их, соблюдать на письме орфографические правила;
- *В области лексико-грамматической стороны речи и морфологии:* ориентироваться в понятиях части речи, имя существительное, имя прилагательное, глагол, наречие, местоимение, предлог, союз, междометие, причастие, деепричастие, числительное, различать однозначные и многозначные слова, омонимы, синонимы, антонимы, прямое и переносное значение слова, применять знания по синтаксису и пунктуации.

- В области связной речи и коммуникации: уметь формулировать собственное связное высказывание с соблюдением изученных правил и норм современного русского литературного языка, излагать основное содержание прослушанного текста, с использованием приемов сжатия, разделив его на абзацы и передав все значимые микротемы, участвовать в беседе, создавать устные монологические и диалогические высказывания, характеризующиеся широким спектром лексических средств, точностью словаря, использованием разнообразных синтаксических конструкций.

Тематическое планирование

5 класс

№ урока	Содержание	Количество часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Звуки и буквы.	1
3	Различение звуков в речи и букв на письме (по фонетическому сходству).	1
4	Различение букв (по оптическому и кинетическому сходству).	1
5	Слогообразующая роль гласных.	1
6	Типы слогов.	1
7	Ударение.	1
8	Смыслоразличительная и форморазличительная роль ударения.	1
9	Практикум по развитию произношения и навыков чтения.	1
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
10	Словообразование существительных при помощи суффиксов: <i>-ышк-, -оньк- (-еньк-), -ушк- (-юшк-), -чик-, -щик-, -ищ-, -ечк-, -ичк-, -ец-, -иц-, -ок-, -онк-</i> .	1
11	Словообразование прилагательных при помощи суффиксов: <i>-ов- (-ев-), -лив-, -к-, -ск-, -ева-, -н-</i> .	1
12	Словообразование глаголов при помощи приставок: <i>без-бес, пре-при</i> .	1
13	Словообразование глаголов с помощью приставок и суффиксов.	1
14	Различение букв <i>о–а</i> в корнях <i>-лаг- / -лож, -рос- / -раст- (-ращ-)</i> .	1
15	Различение букв <i>ё–о</i> после шипящих в корне слова.	1
16	Различение букв <i>ы–и</i> после <i>ц</i> в словах.	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		
17	Словосочетание и предложение.	1
18	Согласование слов.	1

19	Связь слов в словосочетании и в предложении.	1
20	Различение глаголов совершенного и несовершенного вида.	1
21	Практическое использование глаголов в устной и письменной речи.	1
22	Словоизменение глаголов.	1
23	Однозначные и многозначные слова.	1
24	Антонимы.	1
25	Синонимы.	1
26	Дифференциация существительных в различных падежных формах.	1
27	Составление сложных предложений по образцу с союзами <i>а, и, но</i> .	1
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
28	Составление связного высказывания (в виде словесного отчета по совершаемому действию с опорой на ключевые слова).	1
29	Составление связного рассказа повествовательного характера на заданную тему (по опорному плану и ключевым словам).	1
30	Пересказ повествовательного текста (объемом не менее 90 слов).	1
31	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 2 реплик).	1
32	Работа с письменным текстом.	1
33	Работа с деформированным текстом.	1
34	Итоговое занятие.	1

6 класс

№ урока	Содержание	Количество часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Различение смешиваемых звуков и букв (закрепление).	1
3	Различение гласных в корне (повторение).	1
4	Различение гласных в приставках (повторение).	1
5	Практикум по развитию произношения и навыков чтения.	1
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
6	Словообразование различных частей речи (в рамках изученного программного материала 6 класса).	1
7	Различение морфем в слове.	1
8	Употребление в речи сложных и сложносокращенных слов.	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		

9	Согласование имен прилагательных и глаголов в прошедшем времени с существительными.	1
10	Различение и употребление качественных, относительных и притяжательных имен прилагательных.	1
11	Употребление несклоняемых имен существительных в речи.	1
12	Различение и употребление глаголов в изъявительном, условном и повелительном наклонении.	1
13	Различение и употребление числительных в разных падежных формах.	1
14	Употребление и различение причастий в речи.	1
15	Употребление предлогов как средства связи между словами.	1
16-18	Понимание и использование в речи фразеологизмов.	3
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
19-20	Работа с текстом (деление текста на абзацы на основе выделения его смысловых частей, определение и формулирование темы и микротемы).	2
21	Работа с деформированным текстом.	1
22-23	Составление связного описательного рассказа на заданную тему (по предварительно составленному плану).	2
24-25	Пересказ повествовательного текста.	2
26-28	Пересказ описательного текста (объемом не менее 100 слов, с опорой на предварительно составленный план).	3
29-30	Пересказ текста с использованием приемов сжатия (сокращение текста из 4 предложений до 2).	2
31-32	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 3 реплик).	2
33	Деловое письмо (текст объявления).	1
34	Итоговое занятие.	1

7 класс

№ урока	Содержание	Количество часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 7 класса).	1
3	Практикум по улучшению дикции.	1
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
4	Словообразование деепричастий при помощи суффиксов.	1
5	Способы словообразования наречий.	1
6	Образование новой формы слова с помощью частиц.	1
7	Различение букв -о, -я, -е после шипящих на конце наречий.	1
8	Различение букв -о и -а на конце наречий.	1

9	Различение гласных в суффиксах действительных и страдательных причастий.	1
10	Образование кратких причастий.	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		
11	Различение и употребление в речи различных частей речи (в том числе наречий, деепричастий, предлогов, союзов, частиц, междометий).	1
12	Лексическое значение слова (понимание и объяснение значения).	1
13	Работа с омонимами.	1
14-15	Работа с фразеологизмами.	2
16-17	Работа с пословицами и поговорками.	2
18	Работа с афоризмами, крылатыми выражениями (на основе изученного).	1
19	Составление предложений с деепричастным оборотом (по образцу).	1
20	Составление предложений с местоимениями, замена существительных и прилагательных местоимениями).	1
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
21-22	Работа с текстом (компрессия/сокращение текста объемом не менее 110 слов с опорой на самостоятельно составленный план).	2
23-24	Составление рассказа-рассуждения.	2
25-26	Составление повествовательного текста.	2
27-28	Составление описательного текста.	2
29-30	Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 6 предложений до 3).	2
31-32	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 4 реплик).	2
33	Деловое письмо (текст заявления, расписки, объяснительной записки).	1
34	Итоговое занятие.	1

8 класс

№ урока	Содержание	Количество часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 8 класса).	1
3-5	Практикум по улучшению дикции.	3
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
6	Образование наречий от прилагательных при помощи	1

	суффиксов: -о-, -е- (с опорой на образец).	
7	Образование наречий от числительных (с опорой на образец).	1
8	Образование наречий от существительных (с опорой на образец).	1
9	Образование сложных наречий и использование их в речи (с опорой на образец).	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		
10	Составление словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (с опорой на образец).	1
11-12	Составление словосочетаний и предложений со словами с переносным значением и с паронимами.	2
13	Построение фраз с использованием самостоятельных и служебных частей речи (в том числе союзов и союзных слов).	1
14	Согласование однородных подлежащих со сказуемым, однородных сказуемых с подлежащим.	1
15	Составление предложений с однородными членами, связанными двойными союзами <i>не только – но и, как – так</i> .	1
16	Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах.	1
17	Составление предложений с обращением, вводными словами.	1
18	Использование предлогов в речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).	1
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
19-21	Работа с текстом (работа с опорой на письменный текст, выделение микротем и ключевых слов).	3
22-24	Пересказ разных типов прочитанных или прослушанных текстов (объемом не менее 130 слов с опорой на самостоятельно составленный план, с выделением основных микротем исходного текста).	3
25-27	Краткое изложение основного содержания прослушанного текста, состоящего из одной смысловой части (исключение повторов слов, однородных членов, причастных и деепричастных оборотов, вводных слов).	3
28-29	Пересказ текста с использованием приемов сжатия текста (сокращение текста из 8 предложений до 4).	2
30-31	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 5 реплик).	2
32	Редактирование текстов (подбор синонимов, переформулирование фраз).	1
33	Деловое письмо (текст телеграммы, автобиографии, заявления о приеме на работу).	1
34	Итоговое занятие.	1

9 класс

№ урока	Содержание	Количество
---------	------------	------------

		часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса).	1
3-5	Практикум по улучшению дикции.	3
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
6-8	Закрепление навыков словообразования.	3
9	Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов <i>-изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств-</i> (с опорой на образец и без нее).	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		
10	Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление).	1
11	Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений.	1
12	Составление фраз с союзами и союзными словами.	1
13	Составление предложений с косвенной и с прямой речью.	1
14	Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.	1
15	Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах.	1
16	Составление предложений с обращением, вводными словами.	1
17	Использование предлогов в речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).	1
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
18-19	Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов).	2
20-22	Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем).	3
23	Текст-рассуждение.	1
24	Текст-убеждение.	1
25-27	Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5).	3
28-29	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик).	2
30-31	Учебная дискуссия на заданную тему.	2
32-33	Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).	2
34	Итоговое занятие.	1

№ урока	Содержание	Количество часов
Модуль «Совершенствование фонетико-фонематической стороны речи. Фонетика, орфоэпия, графика»		
1	Вводное занятие.	1
2	Фонетический и орфографический анализ слов (в рамках изученного программного материала 9 класса).	1
3-5	Практикум по улучшению дикции.	3
Модуль «Обогащение и активизация словарного запаса. Формирование навыков словообразования. Морфемика»		
6-8	Закрепление навыков словообразования.	3
9	Образование существительных с отвлеченным значением при помощи суффиксов <i>-изм-, -изн-, -ость-, -есть- -еств-, -инств-</i> (с опорой на образец и без нее).	1
Модуль «Коррекция и развитие лексико-грамматической стороны речи. Морфология»		
10	Составление различных словосочетаний по типу согласования, управления, примыкания (закрепление).	1
11	Составление и различение сложносочиненных и сложноподчиненных предложений.	1
12	Составление фраз с союзами и союзными словами.	1
13	Составление предложений с косвенной и с прямой речью.	1
14	Составление предложений с использованием цитирования в устной и письменной речи.	1
15	Составление предложений с обобщающим словом при однородных членах.	1
16	Составление предложений с обращением, вводными словами.	1
17	Использование предлогов в речи для связи между словами (согласно, вопреки, благодаря, ввиду, в течение, в продолжение, вследствие и др.).	1
Модуль «Коррекция и развитие связной речи. Коммуникация (говорение, аудирование, чтение, письмо)»		
18-19	Аудирование (определение основной темы, выделение микротем текста и подбор к ним ключевых слов).	2
20-22	Пересказ (разных по типу текстов объемом не менее 140 слов с использованием приемов сжатия, с разделением текста на абзацы и передачей всех его значимых микротем).	3
23	Текст-рассуждение.	1
24	Текст-убеждение.	1
25-27	Пересказ текста с использованием приемов его сжатия (сокращение текста из 10 предложений до 5).	3
28-29	Диалог на заданную тему (в рамках изученного материала и на основе полученных знаний, объемом не менее 6 реплик).	2
30-31	Учебная дискуссия на заданную тему.	2
32-33	Деловое письмо (повторение и закрепление практических навыков оформления деловых бумаг и писем).	2
34	Итоговое занятие.	1

